

## الخطوة الثانية: رصد التفعيل

يجب أن ينطلق الرصد فور تفعيل بروتوكول العمل المبكر للتأكد من أنّ فريق التمويل القائم على التنبؤ سيستنتج ما إذا كان العمل المبكر ناجحًا ويسير كما هو مخطط له. ويجب أن تتم عملية الرصد بحسب التفاصيل الواردة في خطة الرصد والتقييم وفي نموذج الرصد بحسب بروتوكول العمل المبكر.

- في حال كان البروتوكول مُقَعَّلًا، اعتمدوا نموذج الرصد بحسب بروتوكول العمل المبكر وذلك لرصد التنفيذ – يمكنكم طباعة النموذج وتوزيعه على فريق عمل الجمعية الوطنية وعلى المتطوعين الذين ينتشرون في الميدان، وبعد ذلك يمكنكم إعادة النسخ المطبوعة إلى نقطة الاتصال الخاصة بالرصد والتقييم من أجل توحيدها.
  - الأداة: صيغة نموذجية للرصد بحسب بروتوكول العمل المبكر أو نموذج للرصد عبر الإنترنت بحسب بروتوكول العمل المبكر بالإضافة إلى أمثلة.
- يمكنكم تتبع التقدم المحرز في تنفيذ بروتوكول العمل المبكر عبر الإنترنت أو بطريقة أخرى، وفقًا لما يناسبكم.

### استخدام أدوات من دون الاتصال بالإنترنت:

- طباعة نموذج الرصد بحسب بروتوكول العمل المبكر على ورقة كبيرة (قياس A3 أو أكبر)، أو نسخه على لوح ورقي، وإضافة المعلومات الجديدة التي ترد شيئًا فشيئًا. فلهذا الأمر فوائد عديدة نذكر منها ما يلي:
- يستطيع الجميع أن يرى المعلومات التي يتم تتبعها، ويمكنهم أن يلاحظوا التقدم المحرز من قبل الفريق في ما يتعلق بتنفيذ بروتوكول العمل المبكر.
- يساعد الفريق على استخلاص جميع المعلومات المهمة بالإضافة إلى الملاحظات والخبرات الجديدة.
- تشير الحقول الفارغة المتبقية (نظريًا) إلى المجالات التي قد يكون من الضروري التركيز عليها وبذل جهود فيها.

### استخدام الأدوات عبر الإنترنت:

- أو استخدام الأدوات الإلكترونية المخصصة لجمع البيانات، وتوحيد المعلومات مع نقطة الاتصال الخاصة بالرصد والتقييم ومشاركتها مع جميع الجهات المعنية في تنفيذ الإجراءات.